

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

يرفع الله الذين آمنوا منكم و الذين اتوا العلم درجات

خداوند آنها را که ایمان آورده‌اند و کسانی را که از علم بهره دارند درجات عظیمی می‌بخشد

(مجادله ۱۱)

"نظام نامه جامعه علمی اتحادیه انجمن های اسلامی دانشجویان اروپا"

مقدمه:

به نام خداوندی که انسان را خلیفه خودش در زمین قرار داد و آموختن و دانش آموزی را برای این مخلوقش، انسان لازم نمود. دستیابی به آرمانهای بلند نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران مستلزم تلاش همه جانبه در تمام ابعاد فرهنگی، علمی، اجتماعی و اقتصادی است. در این راستا مقوله علم و فناوری از مهمترین زیرساختهای پیشرفت کشور و ابزار جدی رقابت در عرصه های مختلف است. به این ترتیب تحقق آرمانهای متعالی انقلاب اسلامی ایران نظیر احیای تمدن عظیم اسلامی، حضور سازنده، فعال و پیشرو در میان ملتها و کسب آمادگی برای برقراری عدالت و معنویت در جهان در گرو پیشرفتی همه جانبه در علم است. لازمه تحقق این هدف نیازمند ترسیم نظامی است که در آن نحوه طی مسیر و تقسیم کار و الزامات طی این مسیر به طور شفاف و دقیق مشخص شده باشد. لذا اتحادیه انجمن های اسلامی دانشجویان در اروپا با استعانت از خداوند متعال، در راستای هدفمندسازی و پویایی جامعه علمی اتحادیه، اقدام به تنظیم این نظام نامه نموده است.

امید است که تدوین این نظام نامه بتواند در جهت پیشبرد ارتقای علمی و هم افزایی فرهیختگان ایرانی مشغول به تحصیل در اروپا قرار گیرد و با الهام گیری از سند جامع علمی کشور، گامی در جهت دستیابی به اهداف راهبردی نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران و در راستای سند نقشه جامع علمی کشور، بردارد.

فصل اول کلیات و تعاریف

ماده ۱ تعاریف:

الف- اتحادیه انجمن های اسلامی دانشجویان در اروپا که از این پس در این نظام نامه اتحادیه نامیده می شود.

ب- کمیته های علمی: کمیته های علمی در شش گروه تعریف می شوند:

- ۱) کمیته بهداشت و سلامت
- ۲) کمیته علوم انسانی
- ۳) کمیته علوم پایه
- ۴) کمیته علوم فنی
- ۵) کمیته علوم کشاورزی و منابع طبیعی
- ۶) کمیته معماری و هنر

ج- هسته علمی- تخصصی: هر کمیته علمی به هسته های علمی-تخصصی تقسیم می گردد. هر هسته علمی مرکب از اعضای رسمی و افتخاری مطابق با تعریف ذکر شده در این نظام نامه می باشد.

ماده ۲ اهداف و رؤوس برنامه ها:

- برداشتن گامهای عملی در جهت برقراری ارتباط علمی موثر بمنظور تقویت رشد و توسعه علمی ایران اسلامی
- برنامه ریزی بمنظور تبیین الگوی کارآمد جهاد علمی - دانشجویی در خارج از کشور
- برنامه ریزی و آسیب شناسی در خصوص تقویت روحیه کار علمی گروهی و مطابق اولویتهای کشور
- تدوین سند جامع علمی اتحادیه در راستای تعریف جایگاه و اهداف کوتاه مدت و بلند مدت بخش علمی
- تشکیل بانک اطلاعاتی از توانایی ها و مهارت های نخبگان ایرانی در اروپا
- تجزیه و تحلیل مسائل روز کشور و ارائه راهکارهای مناسب به صورت تخصصی
- تلاش در جهت کشف و جذب دانشجویان و فارغ التحصیلان نخبه ایرانی در اروپا
- تلاش در جهت شناخت و معرفی ایده های برتر دانشجویان و اخذ حمایت داخلی از این ایده ها
- تلاش در جهت معرفی دانشجویان موفق و نخبه به سازمان های داخلی جهت فراهم نمودن فرصت استخدام، با هماهنگی مسئول صنفی اتحادیه
- تلاش در جهت برگزاری سمینارهایی جهت مبادله تجربیات بین مدیران و کارکنان موفق ایرانی در اروپا و دانشجویان
- تلاش در جهت ایجاد تفاهم نامه های مشترک در زمینه همکاری و تبادل دانشجو بین دانشگاه های اروپایی و داخل کشور
- تلاش در جهت تعریف و انجام پروژه های علمی مشترک بین پژوهشگران داخلی و خارجی
- تلاش در جهت برگزاری سمینارهای مجازی برای یافتن شکاف های پژوهشی بین اروپا و ایران در کمیته های مختلف
- تلاش در جهت انتشار نشریات علمی تخصصی در سطح کمیته های علمی یا هسته های علمی-تخصصی

ماده ۳ ارکان:

- مسئول علمی اتحادیه
- شورای علمی اتحادیه
- مسئول کمیته علمی تخصصی
- کمیته علمی تخصصی
- سرگروه هسته علمی تخصصی
- شورای هسته علمی

ماده ۴ عضویت:

الف- عضویت رسمی: دانشجویان و دانش پژوهان ایرانی دانشگاهها و موسسات آموزشی که مطابق اساسنامه اتحادیه به عضویت پذیرفته شده باشند، اطلاق می شود.

ب- عضویت افتخاری: دانشجویان و دانش پژوهان مسلمان ایرانی و غیر ایرانی که از اعضاء اتحادیه نمی باشند، می توانند به عنوان عضو افتخاری با هسته های علمی همکاری داشته باشند.

تبصره ۱: اعضای افتخاری می توانند در تمامی فعالیت های علمی هسته ها اعم از گردهم آیی و جلسات علمی بدون داشتن حق رای مشارکت و اظهار نظر کنند.

ماده ۵ وظایف و اختیارات مسئول علمی:

مسئول علمی اتحادیه در نشست سالانه اتحادیه و با رای مستقیم اعضاء به مدت یک سال انتخاب می شود و جهت تحقق حداکثری دغدغه های موجود دارای وظایف و اختیارات زیر، علاوه بر موارد ذکر شده در اساسنامه اتحادیه، است:

- هماهنگی و انسجام بین اعضای کمیته ها جهت اجماع یا توافق نظر برای اخذ تصمیمات مهم و سریع
 - نظارت بر عملکرد شورای علمی جهت داشتن مطابقت با نظام نامه
 - مدیریت فعالیت های اجرایی علمی در سطح اتحادیه
 - انتصاب مسئولین کمیته ها و هسته های علمی - تخصصی
 - تهیه گزارش ماهانه از فعالیت ها علمی صورت گرفته از سوی کمیته های علمی
 - هماهنگی با سرپرستی های دانشجویان
 - هماهنگی با مسئولین علمی انجمن های عضو اتحادیه جهت برگزاری سمینارهای علمی در مناطق تابعه
 - نظارت و امضای قراردادها و موافقت نامه های کمیته ها و هسته های علمی با دستگاه ها و ارگان های خارج از اتحادیه
- تبصره ۱: کلیه مکاتبات و موافقت نامه های کمیته ها و هسته های علمی با خارج از اتحادیه با تایید و امضای مسئول علمی اتحادیه معتبر می باشد.

ماده ۶ نحوه تشکیل و ترکیب شورای علمی:

الف- شورای علمی متشکل از ۷ عضو اصلی خواهد بود که از بین اعضای رسمی و به مدت یک سال منصوب می‌شوند.

ب- ترکیب شورای علمی:

• مسئول علمی اتحادیه

• مسئولین کمیته های شش گانه ذکر شده در ماده ۱

تبصره ۱: در صورتی که هسته‌های علمی یک مجموعه حائز شرایط تشکیل کمیته نباشد از بین آنها یک نفر به عنوان عضو شورای علمی و توسط مسئول علمی معرفی می‌شود.

ماده ۷ وظایف و اختیارات شورای علمی:

- همکاری با مسئول علمی جهت نحوه و زمان اجرای مصوبات و تصمیمات شورای علمی
 - همکاری با مسئول علمی جهت تدوین سند جامع علمی اتحادیه
 - همکاری با مسئول علمی جهت گزارش اهداف، برنامه ها و نیازمندی های علمی اتحادیه به شورای مرکزی.
 - همکاری با مسئول علمی جهت بررسی، تدوین و پیشنهاد برنامه‌های علمی موثر جهت ارتقای دانش نظری و کاربردی اعضا
 - همکاری با مسئول علمی جهت یافتن نقاط قوت و ضعف اهداف و برنامه های مصوب در قالب آیین‌نامه‌های علمی
 - همکاری با مسئول علمی جهت تهیه طرح جامع هدفمندی پایان نامه‌های دانشجویی براساس شکاف بین نیازها و توانمندیها
 - همکاری با مسئول علمی جهت بررسی و اظهار نظر درباره مسائل واگذار شده از سوی شورای مرکزی یا مراجع ذی صلاح داخلی
 - همکاری با مسئول علمی جهت ترغیب و تشویق اعضاء به تألیف و ترجمه کتب و نشر آثار علمی با مشوقهای مادی و معنوی
 - همکاری با مسئول علمی جهت تهیه و تنظیم رتبه بندی دانشگاه‌های مختلف اروپا به تفکیک رشته تحصیلی
 - همکاری با مسئول علمی جهت شناسایی و تشویق کمیته ها و هسته های علمی-تخصصی برتر بصورت ماهانه
 - همکاری با مسئول علمی جهت ایجاد روش های رقابت سالم بین اعضای هسته ها یا کمیته ها جهت هم افزایی بیشتر
 - نظارت مستمر بر عملکرد، تصمیمات مسئول علمی
- تبصره ۱: شورای علمی می‌تواند از دبیران و مسئولین علمی ادوار اتحادیه و مناطق جهت همفکری برای شرکت در جلسات شورا دعوت به عمل آورد.

ماده ۸ نحوه تشکیل و ترکیب کمیته علمی:

- مسئول کمیته: از بین اعضای رسمی و با حکم مسئول علمی اتحادیه برای مدت یک سال منصوب می‌شود.

- اعضای کمیته: متشکل از سرگروه‌های هسته‌های علمی-تخصصی می باشند.

تبصره ۱: هر کمیته با حداقل تعداد ۳ هسته علمی- تخصصی تشکیل می‌شود.

تبصره ۲: در صورت به حد نصاب نرسیدن یک کمیته، اعضای آن می‌توانند به عضویت کمیته‌های دیگر درآیند.

ماده ۹ وظایف و اختیارات کمیته علمی:

الف- مسئول کمیته:

- حفظ ارتباطی پویا و دوستانه با اعضای هسته ها
- اطلاع رسانی و هماهنگی اعضای کمیته جهت اجرای مصوبات شورای علمی
- اطلاع رسانی و هماهنگی اعضای کمیته جهت شرکت و یا برگزاری نشست‌ها و سمینارهای علمی مرتبط
- اطلاع رسانی موفقیت‌های اعضای کمیته یا هسته‌ها به شورا و دبیر علمی جهت تشویق اعضا
- اطلاع رسانی نیازهای اعضا به شورا و مسئول علمی جهت پیگیری و رفع و رجوع
- تنظیم و ارائه گزارش فعالیت کمیته در طول دوره شش ماهه به مسئول علمی

ب- اعضای کمیته:

- همکاری و همفکری با مسئول کمیته در جهت دستیابی به اهداف مصوب نظام نامه علمی
- تهیه و تدوین آیین نامه دانشجویی برتر در کمیته مربوطه
- ارائه و تصویب پیشنهادات و ارجاع آن به شورای علمی
- ممیزی مقالات علمی تخصصی ارسال شده به کمیته جهت انتشار در نشریه اتحادیه
- معرفی دانشجویان و مدیران و کارکنان و کارآفرینان مطرح و موفق در اروپا به مسئول کمیته

ماده ۱۰ نحوه تشکیل و ترکیب هسته علمی تخصصی:

- انتصاب سرگروه هسته علمی: سرگروه از بین اعضای رسمی، با رای اعضای هسته و یا پیشنهاد مسئول کمیته انتخاب و برای مدت یک سال با حکم مسئول علمی اتحادیه منصوب می‌شود.
 - هر شخص حقیقی که شرایط عضویت به صورت رسمی و یا افتخاری - طبق این نظام نامه- را داشته باشد می‌تواند به عضویت هسته علمی درآید.
- تبصره ۱: هر هسته علمی با تعداد حداقل ۳ نفر تشکیل می‌شود.
- تبصره ۲: در صورت به حد نصاب نرسیدن یک هسته علمی، اعضای آن می‌توانند به عضویت هسته‌های دیگر درآیند.
- تبصره ۳: به منظور ارتباط موثرتر اعضا، هسته‌های علمی با زمینه‌های کاری مشترک می‌توانند مجموعه‌های علمی (مانند بانک، باشگاه علمی و امثالهم)، با تابعیت از کمیته‌های مربوطه، تشکیل دهند. مسئول هر مجموعه بوسیله سرگروه‌های هسته‌ها انتخاب و به شورای علمی معرفی می‌شود.
- تبصره ۴: احکام سرگروه‌ها تا زمان ابلاغ حکم افراد بعدی معتبر بوده و سرگروه‌ها موظف به انجام وظایف محوله می‌باشند.

ماده ۱۱ وظایف و اختیارات هسته علمی تخصصی:

الف- سرگروه هسته:

- جمع آوری مشخصات اعضای هسته و ارائه آن به مسئول کمیته مربوطه
- اطلاع رسانی و هماهنگی اعضای هسته جهت برگزاری جلسات دوره‌ای
- نیازسنجی برنامه های مورد نیاز برای اعضا جهت دستیابی به اهداف مصوب در نظام نامه
- تنظیم و ارائه گزارش فعالیت‌های هسته در طول دوره شش ماهه به مسئول کمیته
- پیشنهاد و همکاری در جهت امضای قرارداد و موافقت نامه با دستگاه ها و ارگان های خارج از اتحادیه

ب- اعضای شورای علمی هسته:

- هماهنگی با سرگروه هسته جهت پیشبرد اهداف و فعالیت‌های علمی آن
 - برگزاری یا شرکت در نشست‌ها و سمینارهای علمی مرتبط
 - ممیزی و ارائه مقاله با زمینه تخصصی مرتبط، جهت ارسال به کمیته
 - تهیه و تدوین آیین نامه دانشجویی برتر در هسته مربوطه
 - برگزاری دوره های آموزشی تخصصی در سطح هسته، کمیته و یا اتحادیه
 - کمک به معرفی بیشتر افراد مرتبط با تخصص هسته علمی تعریف شده به سرگروه هسته
- تبصره ۱: شورای علمی هر هسته با حداقل ۳ و حداکثر ۵ نفر تشکیل خواهد شد.

ماده ۱۲ نحوه تشکیل و ترکیب کمیته آموزش:

- مسئول کمیته آموزش از بین اعضای رسمی و یا افتخاری توسط مسئول علمی و به مدت یک سال منتصب می‌شود.
 - تمامی اعضای رسمی و افتخاری علاوه بر عضویت در کمیته‌های علمی، می‌توانند در کمیته آموزش نیز فعالیت کنند.
- تبصره ۱: ارائه تاییدیه از سوی یک نهاد سازمانی داخلی یا یک عضو هیات علمی دانشگاه در داخل کشور و یا ارائه گواهی سابقه آموزش و برگزاری کارگاه به عنوان امتیاز محسوب شده و باعث ایجاد اولویت برای عضویت در کمیته خواهد شد.
- تبصره ۲: مرجع نهایی تایید صلاحیت اعضای کمیته آموزش، مسئول علمی اتحادیه است.

ماده ۱۳ وظایف و اختیارات کمیته آموزش:

الف- مسئول کمیته آموزش:

- تنظیم و ارائه برنامه زمانبندی دوره‌های آموزشی جهت اطلاع رسانی دقیق و به موقع
- اطلاع رسانی و هماهنگی در مورد دوره های آموزشی در سطح اتحادیه و یا کمیته‌ها
- هماهنگی با مسئول سایت اتحادیه جهت استفاده از امکانات آن برای برگزاری دوره‌ها
- تنظیم و ارائه گزارش فعالیت کمیته در طول دوره شش ماهه به مسئول علمی

ب- اعضای کمیته:

- ارائه پیش نویس و برنامه زمانبندی دوره‌های آموزشی به مسئول کمیته
- تهیه و تنظیم دوره‌های آموزشی و ارائه آن در زمان تعیین شده

تبصره ۱: اطلاع رسانی در مورد برگزاری و یا لغو شدن دوره‌ها باید حداقل ۱۰ روز قبل از موعد مقرر انجام بگیرد

ماده ۱۴ مقررات مالی:

جامعه علمی و به تبع آن کمیته‌ها و هسته‌های علمی تابع آیین نامه مالی اتحادیه انجمن‌های اسلامی دانشجویان در اروپا است.

ماده ۱۵ تغییر و اصلاح نظام نامه:

تغییر و یا اصلاح نظام نامه باید به تصویب شورای علمی و سپس شورای مرکزی اتحادیه برسد.

ماده ۱۶ این نظام نامه در ۱۶ ماده و ۱۳ تبصره در تاریخ ۱۳۹۳/۲/۸ به تصویب شورای علمی و در تاریخ ۱۳۹۳/۲/۱۳ به تصویب شورای مرکزی اتحادیه رسید.

نظام نامه
جامعه علمی